



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE
Liceo "G. Marconi" • Scientifico - Classico - Linguistico
Via della Scienza e della Tecnica, s.n.c. - 00034 Colferro (RM)
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588 - www.marconicolleferro.it
e-mail: rmis02400l@istruzione.it - P.E.C.: rmis02400l@pec.istruzione.it



Circolare n. 461

Colferro, 03/02/2021

Ai Docenti neo-assunti proff.

S. Bartolomei, M. Falcucci, D. Ionta, R.M. Torre, S. Trulli, S. Galasso, N. L. Crescitelli, C. Germini

Alle Docenti TUTOR proff.

S. Martinucci, F. Di Traglia, R. Rossi, D. Lorenzi, R. Mataloni, G. Pagano, E. Pro

Sede

Oggetto: Anno di prova e formazione dei docenti neo-assunti.

Già con la circ. n. 326 del 30 settembre 2020, lo scrivente aveva fornito ai docenti in indirizzo indicazioni in merito all'oggetto.

Con l'avvio delle attività formative, è ora necessario integrare tali indicazioni.

In particolare, si invita ad un'attenta lettura della **Nota M.I.U.R. n. 36167 del 5 novembre 2015**, già citata nella precedente circolare, che risulta particolarmente utile in quanto, negli **allegati nn. 1 e 2** declina in maniera dettagliata il **Percorso formativo per i docenti neo-assunti** e la **Pianificazione delle attività**.

Nell'**allegato n. 1** risultano di particolare interesse le indicazioni circa l'**articolazione del Peer to Peer**.

Dell'**allegato n. 2**, invece, si evidenzia il riferimento all'elaborazione, da parte del docente neo-assunto, del **Bilancio iniziale delle competenze**, redatto il quale è possibile sottoscrivere con il Dirigente Scolastico il **Patto per lo sviluppo professionale**.

Tanto premesso, si invitano i docenti neo-assunti ad **inviare**, per l'assunzione al protocollo, **all'indirizzo mail della scuola rmis02400l@istruzione.it il suddetto Bilancio e l'indicazione dei quattro laboratori formativi scelti, entro e non oltre lunedì 15 febbraio 2021.**

A seguito della ricazione di quanto sopra richiesto, lo scrivente Dirigente Scolastico elaborerà il **Patto per lo sviluppo professionale** da sottoporre alla sottoscrizione del docente neo-assunto.

Un altro adempimento che è opportuno già da ora programmare, è l'**osservazione in classe del docente neo-assunto da parte del Dirigente Scolastico**.

Tale momento di osservazione può anche coincidere con uno di quelli previsti nelle attività *Peer to Peer* di osservazione reciproca docente neo-assunto / tutor.

Si consiglia, pertanto, di **individuare al più presto delle date da proporre allo scrivente, preferibilmente in occasione di una lezione a distanza**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Antonio Sapone)



Antonio Sapone

(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.Lgs. 39/93)